

Опыт создания и работы Управляющего совета в БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца»

**В.А.Заботкина, директор
БОУ «СОШ №2 г.Грязовца»**





Историческая справка

Год основания школы – 1927.

Школа – дважды победитель федерального и регионального конкурса ОУ, внедряющих инновационные образовательные программы (2006, 2010), районного конкурса «Лучшая школа района» (2010). С 2007 года работает по Программе развития как адаптивная школа с социальной направленностью

С 2008 – по 2012 гг. базовая школа школьного округа «Грязовецкий №2», учебно-методическая площадка ГОУ ВО ДПО «ВИРО» по теме «Развитие образовательного пространства в условиях реализации Программы развития школьного округа»

С 2012 г. по настоящее время - базовая организация лаборатории государственно-общественного управления образованием ГОУ ВО ДПО «ВИРО» по теме «Государственно-общественное управление образованием в школе»

Обучающиеся	Класс-комплект	Педагоги	ВКК	ПКК	Награды	Победители ПНПО
834	34	50	30 (60%)	16 (32%) 6 – молодые педагоги	«ЗУ РФ» – 2 «ПРОО» или «ОНП» - 26	8, из них дважды - 3

Успеваемость	Качество обучения	Медалисты		
		Всего	Золотая медаль	Серебряная медаль
100%	49%	101	24/3	77/7



Становление Управляющего совета БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца»

1 этап

УС школьного округа «Грязовецкий №2»

12.12.2008 - 25.09.2012



Состав школьный округа
«Грязовецкий №2»:

1. базовая школа МОУ «СОШ №2 г.Грязовца»;
2. МОУ СОШ №3 г.Грязовца;
3. МОУ Ростилевская СОШ;
4. МОУ Вараксинская начальная школа-детский сад;
5. МОУ Плосковская ООШ;
6. МОУ «Фроловская ООШ»;
7. МОУ Покровская ООШ;
8. МОУ Жерноковская начальная школа-детский сад

Учебно – методическая площадка ГОУ ДПО «ВИРО»

Тема: Развитие образовательного пространства в условиях реализации Программы развития школьного округа

(утверждена Программа развития ШО «Грязовецкий №2 на 2008 – 2013г.г.)

Выборы Управляющего совета школьного округа 12.12.2008



Положение о порядке выборов
Управляющего совета

Положение о выдвижении, регистрации и
статусе кандидата в Управляющий совет

Положение о территориальной
избирательной комиссии

Положение о голосовании и определении
результатов выборов

Положение о выдвижении, регистрации и
статусе кандидата в Управляющий
совет

Управляющий совет

Совет директоров ШО

МСШО

Ученическое самоуправление

Управляющий совет - 30

Работники ОУ – 6

Обучающиеся – 6

Родители – 6

Руководители предприятий - 12

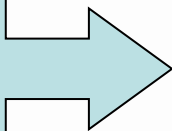
Правовая база



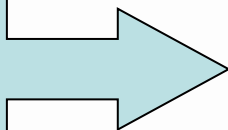
Цель

обеспечение:

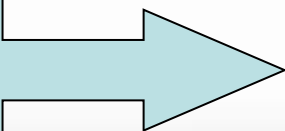
Открытости
образования



Активизации и
взаимодействия
всех субъектов ОП



Расширения участия
в выработке, принятии и
реализации решений



Управляющий совет

Концепция модернизации
российского образования

Закон РФ «Об образовании»



А.Д. Жолудев, председатель Управляющего совета

Нормативная база

Обязательная локальная Факультативная

Уставы ОУ

**Договор ОУ с
Учредителем**

**Положение об
Управляющем совете**

**Положение о выборах в
Управляющий совет**

**Положение о кооптации в
состав Управляющего
совета**

Организация внутренней деятельности УС

Регламент работы Управляющего совета

Положение о комиссиях и комитетах Управляющего совета

Компетенции Управляющего совета школьного округа



Задачи Управляющего совета школьного округа

- определение основных направлений развития округа;
- привлечение финансовых, материальных, интеллектуальных и иных ресурсов;
- содействие в создании оптимальных условий для развития обучающихся;
- формирование предложений родительской общественности по оказанию новых видов образовательных услуг, в т.ч. дополнительных;
- содействие внедрению инновационных технологий;
- участие в проведении мероприятий в качестве организаторов, спонсоров, почётных гостей и др.;
- оказание содействия в проведении профориентационной работы, трудоустройстве подростков (в летнее время) и выпускников;
- содействие в улучшении условий быта работников;
- участие в охране здоровья обучающихся;
- установление стипендий для обучающихся;
- оказание организационно – методической информационной поддержки, - освещение в СМИ результатов и опыта работы;
- содействие установлению и развитию социального партнёрства;
- выделение средств для обмена опытом, в т. ч. профессионального.

Заседания Управляющего совета



Направления деятельности:

- обеспечение управления работой школьного округа;
- обеспечение условий для инновационной деятельности;
- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение условий для совершенствования внеклассной работы;
- обеспечение взаимодействия обучающихся школьного округа с целью развития ученического самоуправления и социализации школьников

Мероприятия

- организация профильного и предпрофильного обучения в школах округа;
 - создание сетевых условий психофизической безопасности обучающихся, комфортных условий образовательного процесса;
 - анализ состояния и результативности методической службы;
- План воспитательной работы ШО «Грязовецкий №2» (организация учебно-воспитательного процесса, организация познавательной, ценностно-ориентационной, трудовой, художественно-творческой, спортивно-оздоровительной, деятельности, организация социокультурного пространства школы, организация работы школьного самоуправления, организация развития гражданско-правовой сферы)

26 апреля 2012 года – расширенное заседание УС ШО с присутствием слушателей курсов повышения квалификации АОУ ВО ДПО «ВИРО»:

- опыт работы по становлению ГОУ в ОУ;
- презентация социально-образовательного проекта «Социализация детей и подростков в пределах образовательного пространства – школьный округ «Грязовецкий»

План мероприятий по реализации Концепции ГОУО на 2012 – 2015 г.г.

• **Нормативная база по созданию Управляющего Совета**

- *Конституция РФ
- *Закон РФ «Об образовании»
- *иные федеральные законы
- *Типовое положение об ОУ
- Законы и нормативные правовые акты РФ, Вологодской области
- Постановления, решения, распоряжения и приказы Управления образования Грязовецкого муниципального района
- *Устав школы
- * Положение об Управляющем Совете
- Положение о порядке выборов членов УС
- Положение о порядке кооптации членов УС и др.

• **Основные задачи Управляющего Совета**

- **определение программы развития школы, особенностей её образовательной программы**
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания в школе

• **Управляющий Совет –**

коллегиальный орган управления школы

Принципы демократического государственно-общественного характера управления образованием

• **Компетенция Управляющего Совета**

- **согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;**
- **утверждает программу развития школы;**
- **согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Минобрнауки РФ;**
- **устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе пятидневная или шестидневная, время начала и окончания занятий;**
- **принимает решение о введении(отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;**
- **рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников школы;**
- **содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;**
- **согласовывает по представлению директора бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств;**
- **заслушивает отчёт директора школы по итогам учебного и финансового года;**
- **осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания в школепринимает меры к их улучшению;**
- **даёт рекомендации директору школы по вопросам заключения коллективного договора;**
- **ходатайствует при наличии оснований перед директором школы о расторжении трудового договора с работником школы;**
- **ежегодно не позднее 1 ноября представляет учредителю и общественности доклад о состоянии дел в школе**

Организация выборов

Приказ УО:

-назначается должностное лицо, ответственное за проведение выборов (не может быть директор школы и его заместители);

-определяются сроки проведения выборов (как правило, на воскресенье (при 5-дневной учебной неделе – на субботу или воскресенье), либо на время после окончания занятий в ОУ. Могут проводиться разновременно для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.

О месте и проведении выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее чем за две недели до дня голосования. При этом администрацией школы должно быть получено письменное подтверждение того, что информация о выборах получена лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись по уведомлении, подпись одного из родителей (законных представителей) обучающихся, протокол классного родительского собрания с подписями присутствующих, протокол классного собрания обучающихся на 3 ступени с подписями присутствующих или подписной лист обучающихся 3 ступени.

• Должностное лицо:

- организует с помощью работников школы проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний (конференций);
- подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и передает его по акту директору школы и учредителю вместе с подлинниками протоколов собраний (конференций), которые составляются в двух экземплярах и включаются в номенклатуру дел школы со сроком хранения не менее 10 лет.

• Должностное лицо:

- организует изготовление необходимых бюллетеней;
- проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах;
- осуществляет контроль за участием в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность);
- сверяет со списочным составом обучающихся и/или работников учреждения и др.);
- обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний (конференций)

Организация выборов

Членом УС БОУ «СОШ №2г.Грязовца» может быть лицо, достигшее совершеннолетия. Исключение составляют обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования.

Не могут быть членами УС:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные УК РФ.
- работники вышестоящего органа УО по отношению к школе, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления

Выборы членов УС проводятся во всех случаях тайным голосованием. Члены Совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав УС.

Выборы по каждой из категорий членов УС считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников учреждения или собрании обучающихся на ступени среднего общего образования.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

Кворум для проведения конференции во всех случаях устанавливается не менее $\frac{3}{4}$ присутствующих делегатов, полномочия которых подтверждены протоколами соответствующих собраний.

Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и/или голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

**25 сентября 2012 –
выборы 5 работников
школы**

**26 сентября 2012 –
выборы 2 обучающихся**

**27 сентября 2012 года –
выборы 7 родителей
(законных представителей)
обучающихся**

**В период до одного
месяца процедура
кооптации – 5 членов УС –
29 октября 2012 года**

**План мероприятий
по реализации
Концепции ГОУО
на 2012 – 2015 г.г.**



**2 этап -
создание
Управляющего Совета
школы
С 25.09.2012**

БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
на голосовании по вопросу выборов в Управляющий Совет
БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца»

Члены участковой избирательной комиссии:

А.А.Фабричнова
Т.В.Васенина
Е.С.Евстигнеева
М.П.

27.09.2012

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Поставьте любой знак в прямоугольнике напротив семи фамилий кандидатов в члены Управляющего Совета школы, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень для голосования, в котором любой знак (знаки) поставлен более, чем в семи прямоугольниках, либо не поставлен ни в одном из них, считается недействительным.

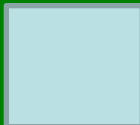
Бюллетень для голосования, не заверенный подписями членов участковой избирательной комиссии и печатью образовательного учреждения признаётся бюллетенем неустановленной формы и при подсчёте голосов не учитывается.

№	Ф.И.О. кандидата в Управляющий Совет	Любой знак
1.	Дунаева Алла Евгеньевна	
2.	Корешкова Ольга Владимировна	
3.	Лодыгина Анна Владимировна	
4.	Соколова Наталья Владимировна	
5.	Смирнова Елена Николаевна	
6.	Козина Елена Анатольевна	
7.	Смирнова Татьяна Александровна	
8.	Кузнецова Наталья Сергеевна	
9.	Клименко Юрий Тимофеевич	



Управляющий совет
БОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №2 г.Грязовца»
Удостоверение

Предъявитель удостоверения имеет право на участие в деятельности Управляющего совета БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца». Удостоверение действительно на период полномочий члена Управляющего совета БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца».



Заботкина Вера Алексеевна
является членом Управляющего совета
БОУ «Средняя общеобразовательная
школа №2 г.Грязовца»

Решение избирательной комиссии БОУ
«Средняя общеобразовательная школа №2
г.Грязовца» (протокол 29.10.2012)

Начальник Управления образования
Грязовецкого муниципального района
_____ / Т.А.Патракеева

/подпись/
М.П. Дата выдачи 04.12.2012

Состав УС школы (21 человек)

**Представитель (доверенное
лицо) учредителя школы
Т.А.Патракеева**

**Родители
(законные представители)
обучающихся (7 человек):**

Ю.Т.Клименко
А.Е.Дунаева
О.В.Корешкова
Н.В.Соколова
Е.А.Козина
Т.А.Смирнова
Н.С.Кузнецова

**Директор школы
(по должности)
В.А.Заботкина**

**Члены
Управляющего Совета**

**Работники школы
(5 человек):**
А.Г.Гусев
Н.Б.Шаронова
И.Л.Бабкина
О.Н.Рюмина
А.В.Болтушкина

**Обучающиеся
10 – 11 классов - 2
(по 1 представителю
от параллели):**
Демидов Егор
Епичурин Илья

Кооптированные члены Управляющего Совета – 5 человек



Управляющий совет
БОУ «Средняя
общеобразовательная
школа №2 г.Грязовца»
Удостоверение

Предъявитель удостоверения имеет право на участие в деятельности Управляющего совета БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца». Удостоверение действительно на период полномочий члена Управляющего совета БОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Грязовца».



Заботкина Вера Алексеевна
является членом Управляющего совета
БОУ «Средняя общеобразовательная
школа №2 г.Грязовца»

Решение избирательной комиссии БОУ
«Средняя общеобразовательная школа №2
г.Грязовца» (протокол 29.10.2012)

Начальник Управления образования
Грязовецкого муниципального района
_____ / Т.А.Патракеева

/подпись/
М.П. Дата выдачи 04.12.2012

Состав УС школы (11 человек)

**Представитель
(доверенное лицо)
учредителя школы**

**Родители
(законные представители)
обучающихся (2 человека):**

**Директор школы
(по должности)**

**Члены
Управляющего Совета**

**Работники школы
(2 человека):**

**Обучающиеся
10 – 11 классов - 2
(по 1 представителю
от параллели):**

Кооптированные члены Управляющего Совета – 3 человека

Положение о кооптации членов Управляющего совета БОУ «СОШ №2 г.Грязовца»

(Протокол Попечительского совета 18.09.2012 №01, приказ директора 27.09.2012 №164)

Кооптация — введение в состав Управляющего совета новых членов без проведения выборов

Кандидатуры на включение в УС путем кооптации могут быть предложены:

- учредителем Школы;
- членами УС;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися 3 степени;
- работниками школы;
- заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. Государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены УС путем кооптации. Все предложения вносятся в письменном виде. В всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав УС.

Не могут быть кооптированы:

- лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лица, лишенные родительских прав;
- лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой и детьми;
- лица, признанные по суду недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные УК РФ;
- работники вышестоящего органа УО по отношению к школе, за исключением лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены УС школы учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

Количество кооптированных членов УС не должно превышать $\frac{1}{4}$ от списочного состава УС.

Кооптация проводится на заседании совета при кворуме не менее трёх четвёртых от списочного состава избранных и назначенных членов совета в присутствии должностного лица, назначенного ответственным за проведение выборов в Управляющий совет школы (15:3/4=11)

При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем школы (включая главу администрации и местный представительный орган), составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов УС проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены УС, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов УС).

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам УС для ознакомления до начала голосования. К представленным для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы, и иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и школы, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования УС по первому списку все вакансии кооптированных членов УС заполняются, голосование по второму списку не производится.

Организация работы Управляющего Совета (3 года)

Члены УС на первом заседании избирают председателя Совета и заместителя

Для ведения протоколов заседаний УС избирается секретарь, который не является членом УС

Председателем УС не могут быть работники школы и обучающиеся, представитель Учредителя, директор школы

УС собирается не реже 4 раз в год

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев

О принятых решениях председатель УС информирует участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц в трехдневный срок

Выборы Председателя Управляющего совета

**Председатель
(Е.А.Козина)**

**Тайным
голосованием из
числа членов
Совета простым
большинством
голосов от числа
присутствующих на
заседании членов
совета**

**Не могут быть
избраны
председателем
представитель
Учредителя,
обучающиеся,
директор,
работники школы**

**Заместитель
председателя
(О.В.Грузилова)**

**Тайным голосованием из числа
членов Совета простым
большинством голосов от числа
присутствующих на заседании
членов совета**

**Секретарь
(Т.В.Васенина)**

**Из числа работников школы,
не является членом УС**

Примерный перечень комиссий Управляющего совета

- учебная комиссия;**
- финансово-экономическая комиссия;**
- нормативно-правовая комиссия;**
- информационно-аналитическая комиссия;**
- дисциплинарная комиссия;**
- комиссия по решению разногласий;**
- комиссия по подготовке отчета для каждого родителя;**
- комиссия по определению и пересмотру политики в отношении взимания платы за дополнительные услуги;**
- другие**

Структура Управляющего Совета

Финансово-экономическая

(Ю.Т.Клименко, Т.А.Патракеева,
В.А.Заботкина, М.В.Акулов,
А.Д.Жолудев, Ю.А.Русанов,
О.В.Корешкова)

Организационно-учебная

(А.Г.Гусев, И.Л.Бабкина,
Н.Б.Шаронова,
О.Н.Рюмина,
А.В.Болтушкина,
И.В.Епичурин,
Е.Н.Демидов)

Постоянные комиссии

По защите прав участников образовательного процесса

(А.Е.Дунаева, Т.А.Хабарова, Н.В.Соколова, Т.А.Смирнова,
Н.С.Кузнецова)

Главная задача работы комиссий - организация УС с администрацией и органами самоуправления школы:

- для подготовки к рассмотрению на заседания УС вопросов;
- для организации работы по реализации решений УС.

При УС, по мере необходимости, могут создаваться **временные комиссии**.

Делопроизводство Управляющего Совета

Планы работы УС и отчеты о его деятельности
входят в номенклатуру дел школы.

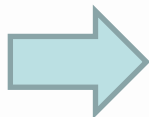
Протоколы заседаний УС, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний УС школы».

«Книга протоколов заседаний УС школы» вносится в номенклатуру дел школы и хранится в канцелярии.

Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы УС рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.
Регистрация обращений граждан проводится канцелярией школы.

ГОУ на уровне образовательного учреждения

Администрация
ОУ



Управляющий
совет ОУ

Совет ОУ



Родительский комитет

Органы ученического самоуправления

Советы социальных партнеров

Педагогический совет

Первичная профсоюзная организация

Анализ деятельности УС ОУ за 2012-2013 учебный год

Заседание,	Содержание
1 заседание 29.10.2012	1.О кооптации в Управляющий совет 2.О выборах председателя УС 3.О выборах заместителя УС 4.О выборах секретаря УС 5.О создании постоянных комиссий УС 6.О плане работы УС на 2012 – 2013 учебный год
2 заседание 04.12.2012	1.Об утверждении Плана работы УС на 2012 – 2013 учебный год 2.Об утверждении локальных актов ОУ 3.О согласии на сдачу в аренду Школой в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности (гаража)
3 заседание 23.01.2013	1.Об установлении стимулирующей надбавки работникам школы на период с 01.01.2013 по 31.08.2013 2.О выдвижении кандидатур в совет по развитию образования Грязовецкого муниципального района
4 заседание 14.02.2013	1.Отчет директора по итогам финансового года 2.О реализации ФГОС НОО в 1, 2 классах в 2012 – 2013 учебном году 3.О подготовке школы к переходу на обучение по новым ФГОС ООО
5 заседание 28.03.2013	О внесении изменений в Устав школы
6 заседание 23.04.2013	1.Об изменениях, направленных на повышение эффективности образования на 2013 -2018 годы 2.О переходе школы на профильное обучение в 2013 – 2014 учебном году 3.О результатах проверки школы Департаментом образования Вологодской области 04.04.2013 4.О плане работы УС на 2013 – 2014 учебный год

Работа с родительской общественностью:

-подготовка общественных управляющих (непрофессионалов) для работы в УС (программа – 16 часов);

-работа родительских комитетов.

Работа органа ученического самоуправления

Работа с общественными организациями молодых педагогов (закрепление наставника за молодыми педагогами, участие в районных семинарах, мастер – классах и т.д.)

Совместная с ВИРО деятельность по развитию ГОУ О в ОУ (участие в семинарах лаборатории ГОУО АОУ ВО ДПО «ВИРО», областном семинаре для директоров ОУ и председателей УС по теме «Реализация концепции ГОУ в ОУ»

Учебно-методическая площадка АОУ ВО ДПО «ВИРО» (приказ ДО ВО №298 от 30.08.2012 «Об учебно-методических площадках»)

Разработка методических рекомендаций и методических материалов	<ul style="list-style-type: none"> 1. Социально-психологическое сопровождение адаптации молодых педагогов 2. Актуальные вопросы психологической и социально-правовой компетентности родителей
Подготовка к публикации результатов работы	<ul style="list-style-type: none"> 1. Модель ученического самоуправления БОУ «СОШ №2 г.Грязовца» 2. Государственно-общественное управление образованием в школе
Участие в семинарах, научно-практических конференциях, проводимых АОУ ВО ДПО «ВИРО»	<ul style="list-style-type: none"> 1. Участие в межрегиональном семинаре по обмену опытом развития ГОУО – 8.11.2013 2. Участие в региональном семинаре 4.12.2013 «Развитие системы образования Грязовецкого муниципального района в условиях модернизации общего образования: состояние и перспективы» Мастер-класс «технология организации выборов в Управляющий совет» 3. Участие в семинаре по проблемам ученического самоуправления 4. Участие в конкурсе органов ученического самоуправления 5. Участие в областном смотре-конкурсе родительских комитетов ОУ 6. Участие в семинарах, мастер-классах для молодых педагогов
Участие в повышении квалификации работников образования	<ul style="list-style-type: none"> 1. Лекция «ГОУО в школе» (директор) 2. Мастер-класс «Организационно-методическое сопровождение деятельности молодых педагогов»
Повышение квалификации, самообразование по направлению деятельности базовой площадки	<ul style="list-style-type: none"> 1. Управляющий совет и органы школьного самоуправления 2. Общественное участие в управлении общим образованием: необходимость, содержание, формы. Взаимодействие педагогического коллектива школы с общественными управляющими

План работы УС на 2013 – 2014 учебный год

1 заседание (19.09.2013)

- Об утверждении плана работы на 2013 – 2014 учебный год
- О внесении изменений в Устав школы
- О введении охраны в школе
- Об установлении стимулирующей надбавки работникам школы на 1 полугодие 2013 – 2014 учебного года
- Об утверждении локальных актов школы

2 заседание (04.12.2013)

- Участие членов УС в областном семинаре «Развитие системы образования Грязовецкого муниципального района в условиях модернизации общего образования: состояние и перспективы»
- Мастер-класс «Технология организации выборов в Управляющий совет»

3 заседание (январь 2014)

- Отчет директора по итогам финансового года
- Об установлении стимулирующей надбавки работникам школы на 2 полугодие 2013 – 2014 учебного года

4 заседание (апрель 2014)

- О подготовке школы к переходу на обучение по ФГОС ООО в 2015 году
- Реализация ФГОС НОО в 1, 2, 3 классах в 2013 – 2014 учебном году
- О подготовке школы к 2014 – 2015 учебному году



*Надеемся на дальнейшее
сотрудничество*

БОУ «СОШ № 2

Г.Грязовца»

162000

**Вологодская область,
г.Грязовец,**

ул.Гагарина, д.46.

Тел./факс

8(81755)2-15-72

Эл.почта:

**sekretar-12002@obr.
edu 35.ru**